

OFFRE DE STAGE CONVENTIONNE

Fiche de Poste

Chargé de Projet Junior

Type d'offre:	Stage conventionné
Libellé :	Chargé (e) de Projet Junior
Domaine:	Association – Paix et Sport
Entreprise :	Peace and Sport – L’Organisation pour la Paix par le Sport Notre mission est de promouvoir la Paix durable en sensibilisant les populations et en éduquant la jeunesse à la paix par les valeurs structurantes du sport. Pour y parvenir, Peace and Sport établit une plateforme entre les acteurs politiques, le monde du sport et les acteurs sociaux et économiques. Son intervention : des Projets sur Zone, véritables programmes de développement sur le terrain, et l’organisation de Forums, lieux d’échanges et de rencontres de tous les acteurs. Pour plus de détail voir : www.peace-sport.org

Mission: Dans le but d’accompagner l’équipe en poste dans ses tâches quotidiennes, vous travaillerez, notamment, sur la coordination du projet autour de la journée du « 6 avril, Journée Internationale du Sport pour le Développement et la Paix », la recherche et la coordination des partenaires de la campagne.

Vous travaillerez aux côtés du chef de projet et du responsable marketing

Vous participerez à la réalisation de diverses tâches telles que :

Coordination et suivi projet :

- Être en charge de la promotion du succès d’April6, et prendre en charge la fidélisation des acteurs (Back office et remerciements des participants...)
- Avoir en charge la promotion et le recensement des projets liés au 6 avril
- Coordination avec les équipes internes pour le respect des deadlines et des livrables.
- Soutien au suivi de projet, présentation, préparation de meeting de coordination.
- Etre force de proposition dans la mise en place stratégique du projet (activation partenaires, mobilisation...), think outside the box
- Reporting, analyse et réalisation de dossiers post event

Marketing - Gestion des partenaires

- Soutien au servicing des partenaires
- Rédaction de propositions de partenariats
- Participation à des propositions commerciales
- Contribution à la conception des offres marketing
- Réalisation d’un travail de veille active les entreprises ayant une politique de RSE
- Elaboration de benchmarck sur des secteurs clés

Opérations spéciales

- Support pour l’organisation de projet événementiel (lancement de la #WhiteCard, Cocktail de clôture, événement de sensibilisation April6)



- Formation :** De Licence à Master universitaire (Bac + 3 à Bac + 5) en Management, Business School, Gestion des Organisations. Stage de fin d'études
- Profil :** Nous recherchons des personnes **motivées, impliquées, autonomes** et dotées d'un **bon relationnel** pour intégrer une équipe **jeune et dynamique**. Le (la) candidat(e) aura les capacités suivantes :
- Autonomie, force de proposition, polyvalence, **aptitudes à gérer des tâches multiples**, prioriser et à **travailler en équipe**, bon sens de l'organisation
 - Capacité de synthèse et rédactionnelles
 - Maîtrise de l'anglais indispensable (courant ou bilingue)
 - Maîtrise de l'espagnol (un plus)
 - Maîtrise des outils informatiques (Pack Office...), connaissance des outils CRM (Salesforce) et suite adobe (fortement apprécié)
- Date :** 6 mois, de janvier à juin.
Mission à plein temps (40h/semaine)
- Rémunération :** 700€/mois
- Lieu :** Principauté de Monaco
- Contact :** Camélia SIMON (cb@peace-sport.org)
(Event Manager)